



ZORG/GOK BELEIDSPPLAN



2021 - 2022

Index

INLEIDING

A. ZORGCONTINUÛM

1. -Algemene zorg
-Extra zorg
2. Verhoogde zorg
3. Uitbreiding van zorg
4. Individueel aangepast curriculum

B. BETROKKEN IN HET ZORGBELEID

KLEUTERSCHOOL

A. ZORGCONTINUÛM

1. Basiszorg(fase0)
 - Algemene zorg
 - a) *Kleutervolgsystemen (observatie – instrument) en genormeerde toetsen*
 - b) *Leerlingvolgdossier*
 - Extra zorg
 - a) *Klasinterne differentiatie*
 - b) *zorgverslag*
2. Verhoogde zorg (fase 1)
 - a) *Klasoverleg en PMDO*
 - b) *Begeleiden van lln. door zoco of zorgleerkracht.*
3. Uitbreiding van de zorg (fase 2)
 - a) *Mdo*
 - b) *Samenwerking CLB*
 - c) *Zorgplannen*
 - d) *Aangepast materiaal uitwerken*
4. Individueel aangepast curriculum (fase 3)
 - a) *Ondersteuningsnetwerk*
 - b) *Samenwerking met externe hulpverleners*
 - c) *Visie op speelleerklas, jaartje overdoen*
 - d) *Verslag CLB : individueel aangepast traject in BAO of BUO*

B. COMMUNICATIE MET OUDERS

1. Oudercontacten
2. Occasioneel
3. Mdo
4. Bespreking met het ondersteuningsnetwerk
5. Apart gesprek met zoco / directie
6. Info-avond, zorg

C. BETREKKEN VAN DE LEERLING

1. Screening, welbevinden en betrokkenheid
2. Sociale vaardigheden

D. OVERGANG LAGER ONDERWIJS

A. ZORGCONTINUÛM

1. Basiszorg (fase 0)
 - Algemene zorg
 - a) *Leerlingvolgsysteem, genormeerde toetsen*
 - b) *Leerlingvolgdossier*
 - c) *Foutenanalyse*
 - Extra zorg
 - a) *Klasinterne differentiatie*
 - b) *Neerslag in observatieschriftje*
 - c) *Samenwerken – formeel overleg - overlegmoment*
2. Verhoogde zorg(fase 1)
 - a) *Klasoverleg en PMDO*
 - b) *Andere zorginitiatieven*
 - c) *Begeleiden van leerlingen door zorgleerkracht/zoco*
 - d) *Hoogbegaafden*
 - e) *Kinderen met diabetes, epilepsie*
3. Uitbreiding van de zorg (fase 2)
 - a) *MDO*
 - b) *Samenwerken CLB*
 - c) *Zorgplan en ‘redelijke aanpassingen’ (sticordi)*
 - d) *Organiseren en ondersteunen van gedifferentieerde leertrajecten en aangepast huiswerk*
 - e) *Zorgplannen*
 - f) *Aangepast materiaal uitwerken*
 - g) *Gebruik van voorleessoftware*
4. Individueel aangepast curriculum(fase 3)
 - a) *Ondersteuningsnetwerk*
 - b) *Samenwerken met externe hulpverleners*
 - c) *Visie op aangepast onderwijs, jaartje overdoen, B-attest*
 - d) *Verslag CLB : individueel aangepast traject in BAO of BUO*

B. COMMUNICATIE MET OUDERS

1. Oudercontacten
2. Occasioneel
3. MDO
4. Bespreking ondersteuningsnetwerk.
5. Apart gesprek met zoco/ directie
6. Info – avond, zorg

C. BETREKKEN VAN DE LEERLING

1. Screening welbevinden en betrokkenheid
2. Sociogrammen
3. Sociale vaardigheden
4. Leren leren
5. Leerlingenraad
6. Pestactieplan
7. Praatbussen
8. Leerlingencontacten
9. Overgang secundair onderwijs

ONZE OVERIGE INITIATIEVEN VOOR EEN ZORGZAME SCHOOL

1. Vooropgestelde overlegmomenten tussen zorgcoördinator en zorgleerkrachten.
2. Op personeelsvergaderingen zorgitems bespreekbaar maken.
3. Netwerk uitbouwen
4. Samenwerkingsovereenkomsten met CLB bepalen.
5. Zorgkalender
6. Huistakenkaarten, gedragskaarten, weekplanner.
7. Kriebelteam
8. Info-zocolokaal
9. Leesplezier bevorderen

Inleiding

A. Zorgcontinuüm

Voor het zorgplan hebben we ons gebaseerd op het zorgcontinuüm. We onderscheiden hierin vier stappen.



preventieve initiatieven (fase 0)

1. Basiszorg (fase 0)

- Algemene zorg

- Dit omvat de basiszorg in de klas.
- krachtige leeromgeving aanbieden : flexibele klasorganisatie, leerlingen stimuleren, samenwerken (coöperatieve werkvormen), denkproces ondersteunen via materiaal, pc's, ...
- Welbevinden van de leerlingen trachten te verhogen.
- Werken aan een participatieve school : meewerken aan leerlingenraad, ...
- Overleg op het einde van het schooljaar tussen de leerkrachten van opeenvolgende klassen geeft ons informatie over leerlingen om een preventieve aanpak mogelijk te maken.
- praten met de kinderen tijdens leerlingencontacten geeft ons extra de kans om in te kunnen gaan op noden en vragen van de leerlingen.
- Info in dossiers van de leerlingen leert ons waar we preventief kunnen aan werken. Via de dossiers krijgen we zicht op de ontwikkeling van leerlingen om hen daarna gericht te helpen.
- Analyses van vb LVS wiskunde, controledictee 's uit tijd voor taalaccent van verschillende schooljaren leren mij waar ik preventief kan aan werken (vb. verschillende schooljaren op rij dezelfde fouten (verenkelen, verdubbelen, afkortingen,...) Deze gegevens kan ik terugvinden bij de foutenanalyses van de controledictees van de methode 'tijd voor taal accent'

- Dossiers aanvullen (in Questi) zodat collega's na mij ook preventief kunnen werken. Onder de button zorgverslagen wordt het plan 'zorgcontinuüm' aangemaakt. Hierin duiden we aan welke maatregelen genomen worden.

- extra zorg (fase 0)

Dit kan verstrekt worden door middel van differentiatie in de klas (soms ook met behulp van zorgjuf). In kleuterschool en eerste graad gaan we vaak over naar teamteaching met de zorgjuf in de klas.

Dit hoort bij de algemene zorg in de klas en is vaak tijdelijk.

* Onze kleuterschool beschikt over 3 zorgleerkrachten :

→ 1 zorgleerkracht helpt en ondersteunt in de 1^e kleuterklas en 2^e kleuterklas.

→ 1 zorgleerkracht neemt vooral de zorg van de kabouterklas op zich.

→ 1 zorgleerkracht neemt de 3^e kleuterklas op zich (hieronder wordt vooral veel aandacht besteed aan de oefeningen op voorbereidend schrijven en fonemisch bewustzijn).

* De lagere school beschikt over 4 zorgleerkrachten.

→ 1 leerkracht zorg voor het 1^e leerjaar, deze klas wordt ook ieder voormiddag gesplitst.

→ 1 leerkracht zorg in het 2^e leerjaar.

→ 1 leerkracht zorg voor het 3^e leerjaar

→ 1 leerkracht zorg voor het 4^e leerjaar en de 3^e graad

-> **differentiërende en remediërende initiatieven**

* differentiatie naar doelen, naar hoeveelheid, tempo en keuze.

* extra oefenmomenten aanbieden.

* inzetten van ICT in klaswerking

* rijk aanbod van didactisch materiaal.

* time-timer gebruiken om taakspanning te vergroten.

* vaste routines zowel bij dagelijks klasgebeuren.

* zorgen voor specifieke aanpak op sociaal- en gedragsmatig vlak.

* hoekenwerk (klas of klasoverschrijdend)

* contractwerk

* puzzelgradatiesysteem

* kieskast

* planbord (met mini-lesjes)

* klasdoorlopende activiteiten (kiesuur) per graad

* differentiatie en remediëring na een toets of taak.

* lezen met taalvrienden (L2 ↔ L5)

* vakantiebundels opstellen voor kinderen met extra noden.

* werken volgens een 3-sporenbeleid (groep krijgt korte instructie, lange instructie en verlengde instructie)

* Afnemen van de sociogrammen en WBC (welbevinden, betrokkenheid en competentie).

Deze resultaten kunnen gebruikt worden voor groepsverdelingen, klasgesprekken, individuele praatmomenten,...

2. verhoogde zorg (fase 1)

→ Een groepsgerichte aanpak is onvoldoende. Na een hulpvraag van de leerkracht wordt op een zorgoverleg besloten dat deze leerling een individuele aanpak nodig heeft.

* Deze leerling wordt binnen (teamteaching met zorgjuf, aan de instructietafel) of buiten de klas (zorgjuf) begeleid.

- * Bepaald gedrag in de klas of op de speelplaats wordt geobserveerd, differentiatietaken worden gekopieerd of aangemaakt,... Dit is soms tijdelijk maar soms ook systematisch (in geval van vermoeden van een leer-, aandachts- of gedragsstoornis).
- * In het plan 'zorgcontinuüm' vullen we de zorgnoden aan onder het deel 'fase 1'
- * Er wordt extra materiaal voorzien om de leerstof nog beter te kunnen volgen (vb tip –top mapje = mapje waarin stappenplannen, woordenschat, wiskunderegels, e.d. voor bepaalde zorgkinderen wordt opgemaakt).
- * Nieuwe opvolging van sociaal gedrag (toezicht, vertrouwenspersoon ...)
- * Gebruik van hulpmiddelen (tafelkaart, spellingkaart, koptelefoon ...) in de EHBO koffers (eerste hulp bij werk-koffers)
- * Verhoogde differentiatie (hoeveelheid, tempo, instructie, opdrachten)
- * Inzetten ict (Sprint, Bingel ...)
- * Curriculumdifferentiatie (beperkt tot deelgebied)

3. Uitbreiding van zorg (fase 2)

Als de verhoogde zorg (fase 1) niet voldoende is, vullen we een aanmeldingsfiche in en organiseren een MDO met het CLB. We komen dan in de fase van 'uitbreiding van zorg' (fase 2). Het CLB leidt dan het proces van handelingsgerichte diagnostiek (HGD). Dat proces start met een vraagverheldering langs de kant van de school. Als dit onvoldoende is om tot handelingsgerichte adviezen te komen, kan besloten worden om de probleemsituatie ook te verhelderen via de ouders en/of de leerling. De school spreekt dan de ouders aan en vraagt of ze willen meewerken. Als ze dit willen, kunnen ouders contact opnemen met het CLB. Als na de vraagverheldering van de ouders en de leerling we nog steeds onvoldoende gegevens hebben om te komen tot handelingsgerichte adviezen, kan beslist worden om een diagnostische fase in te lassen. Indien er een onderzoek plaatsvindt, zal het CLB steeds een verslag maken. Dit alles mondt uit in een aantal handelingsgerichte adviezen die als basis kunnen dienen om met alle betrokkenen een zorgplan op te maken. In dit zorgplan wordt bepaald welke REDELIJKE AANPASSINGEN door wie worden uitgevoerd. Ook de eventuele samenwerking met externen kan hierin opgenomen worden.

4. Individueel aangepast curriculum (fase 3)

De leerkracht en het zorgteam beschikken niet steeds over de nodige deskundigheid. Ouders, CLB, zoco en leerkracht zullen overleggen of een individueel aangepast curriculum mogelijk is of een overstap naar Buo aangewezen is. *Met het nieuwe M-Decreet zijn de ouders een belangrijke partner in die keuze. Maar om een kind in te schrijven in een school voor buitengewoon onderwijs is een verslag van het CLB een voorwaarde. Dat wordt afgeleverd als de aanpassingen die de school moet doen om de leerling te blijven meenemen in het gemeenschappelijk curriculum onredelijk zijn. Met dat attest kunnen ouders twee richtingen uit.*

- *Ze kunnen van hun recht op buitengewoon onderwijs gebruik maken en hun kind in een buitengewone school van het betreffende type inschrijven.*
- *Anderzijds kunnen ouders er ook voor kiezen om de school voor gewoon onderwijs te vragen om hun kind studievoortgang te laten maken op basis van een individueel curriculum. Dat zijn leerdoelen op maat van de leerling.*

De school moet dat met de ouders, het CLB en de klassenraad bespreken en nagaan welke aanpassingen nodig zijn en of die redelijk zijn. Het kan dan om andere aanpassingen gaan, omdat nu niet meer gewerkt wordt binnen een gemeenschappelijk curriculum maar net op maat van het kind.

Is de gewone school van oordeel dat de aanpassingen niet redelijk zijn, dan kan ze de inschrijving weigeren of de inschrijving met het oog op het volgende schooljaar beëindigen. Het kind kan dan naar een buitengewone school gaan.

(schuingedrukt → info uit : <http://www.ond.vlaanderen.be/specifieke-onderwijsbehoeften/M-decreet/veelgestelde-vragen-leraren-scholen>.)

B. Betrokkenen in het zorgbeleid

De klastitularis is de eerste verantwoordelijke voor de eerstelijnszorg. Ook de ouders zijn betrokken partij. Zij worden in alle stappen van het zorgcontinuüm betrokken. De zorgcoördinator, zorgjuf, CLB of hulpverleners zijn belangrijke partijen in het zorgcontinuüm. Binnen de preventieve zorg is het de taak van de klasleerkracht om de ouders te informeren (info-avond, oudercontacten, gesprekjes tussendoor). Vanaf de verhoogde zorg verloopt de communicatie naar ouders toe eerder via de zorgcoördinator. Vanaf de fase van uitbreiding van zorg neemt het CLB de leiding van het handelingsgericht diagnostisch traject. Via en in overleg met het CLB kunnen ook externen ingeschakeld worden.

Kleuterschool

A. Zorgcontinuüm

1. Basiszorg(fase 0) - algemene zorg

a. kleutervolgsysteem (observatie-instrument) en genormeerde testen

- De school werkt al enkele jaren met het nieuw leerplanconcept, ZILL
- Het observatiesysteem werd opgesteld a.d.h.v. dit leerplanconcept. Dit document is terug te vinden in het KVS van Questi (zorgfiche → resultaten → ZILL ontwikkelveld)
- De leerkracht legt wekelijks haar focus op één of meerdere ontwikkelthema's en zal hiervan de observatie vastleggen in het 'kleuterportret' terug te vinden in Questi (rapporten).
- De genormeerde toetsen zoals Toeters wordt bij iedere leerling afgenomen (begin februari). En bij zorgkinderen, die ondermaats scoorden bij de eerste test, wordt de 'toeter' begin juni opnieuw afgenomen. De ingave van de score gebeurt ook in Questi. Op die manier kunnen we een klasoverzicht of individueel overzicht krijgen met alle resultaten.
- In de 2^e en 3^e kleuterklas worden er in oktober en in de maand maart de CITO-testen 'ordenen' afgenomen. De testen leren ons op welk vlakken we nadien nog extra kunnen differentiëren en/of extra spelen kunnen aanbieden op kleutermaat.
- In de 3^e kleuterklas wordt sinds 2021 de Koala-test afgenomen. Met deze resultaten kan er dan een taalintegratietraject worden opgestart bij die leerlingen die uitvallen.

b. Leerlingvolgdossier

*De school werkt met het digitaal systeem van Questi. Alle gegevens van iedere kleuter worden hierin opgeslagen.

Op deze manier kunnen we bij het openen van het dossier van een kleuter onmiddellijk een overzicht krijgen van alle acties die ooit zijn ondernomen :

- * Belangrijke contactmomenten kunnen zo vastgelegd worden en kunnen zo weer opgezocht worden (contactmomenten met ouders, Clb, externe hulp)
- * verslagen van oudercontacten, zorgverslagen, zorgoverlegmomenten, MDO verslagen, observatiemomenten zijn zo terug te halen onder het item 'zorgverslagen'(in het onderdeel : "zorgfiche")
- * Indien van toepassing, vinden we hier ook een zorgplan of IAC-plan voor deze kleuter.
- * Gescande documenten of verslagen kunnen zeer eenvoudig bijgevoegd en bekeken worden.
- * Je kan alle zorgitems van elke kleuter raadplegen, ook die van de voorbije jaren.
- * Ook wordt er per kleuter nog een individueel dossier bijgehouden waarin testen worden bewaard die bij overleg kunnen ingekeken worden. Deze individuele dossiers bevinden zich in het zoco-lokaal.

- Extra zorg (fase 0)

a. *klasinterne differentiatie*

Tijdens de keuzeactiviteiten worden verschillende activiteiten aangepast aan bepaalde noden (differentiatie). Ook worden kinderen, afhankelijk van de individuele observatiedocumenten, in groepjes verdeeld. Tijdens het wekelijks zorgoverlegmoment bespreken de klasleerkracht en de zorgjuf welke kinderen hiervoor in groepjes worden gezet.

b. *Zorgcontinuüm*

In dit plan komt er een oplijsting, deze wordt ongeveer om de 2 maanden aangevuld door de zorgleerkracht over wat er allemaal aan zorgmaatregelen werd uitgevoerd. Welke acties werden ondernomen en wat zal verder uitgewerkt worden. (Dit document is terug te vinden in het KVS van Questi).

2 Verhoogde zorg (fase 1)

a. Klasoverleg en PMDO

* Iedere week heeft de klasleerkracht een overlegmoment met de zorgleerkracht. Op deze momenten worden de kinderen besproken waar de week nadien zal mee gewerkt worden. Welke activiteiten worden uitgewerkt en/of er met kinderen in groep of individueel gewerkt zal worden ? Zal er aan co-teaching gedaan worden of neemt de zorgjuf de klas over terwijl de klasleerkracht een groep zal begeleiden? Het wekelijks overleg geeft daar een antwoord op. Ook de zorgcoördinator is op deze wekelijkse gesprekken aanwezig. Vragen voor het CLB

kunnen gesteld worden op deze momenten. De zoco zal deze dan op vrijdagvoormiddag verder bespreken met de schoolnabije medewerker, Dirk Janssens, van het CLB.

* 3 maal per jaar is er ook een PMDO (pré-mdo) en dit in november, februari en begin juni. Op deze momenten maakt de zorgleerkracht een verslag op van alle kinderen van de klas en noteert in een andere kleur welke kinderen verder besproken zullen worden in een MDO.

* tijdens het laatste PMDO zal ook de juf/meester van de volgende klas aanwezig zijn. Op deze manier kan zij/hij al wat informatie inwinnen over de nieuwe klasgroep.

b. Begeleiden van leerlingen door zoco of zorgleerkracht.

Dit kan individueel, in groep, in of buiten de klas. Zoco voert de gemaakte afspraken vanuit het overleg uit, kan een gesprek met een leerling hebben rond socio- emotionele problemen, kan beperkte remediëringssessies geven of observaties uitvoeren. Af en toe is er ook rolwisseling tussen de leerkracht en de zorgleerkracht. De zorgleerkracht neemt de klas over en de leerkracht werkt met de zorgkinderen. Dit gebeurt niet op regelmatige basis. In de kleuterafdeling gebeurt deze begeleiding meestal binnen de klas. Soms begeleidt de zorgleerkracht de leerlingen klas-extern omwille van concentratiemoeilijkheden. Tijdens het klasoverleg, afhankelijk van de individuele observaties, worden groepjes samengesteld (taal, motoriek, denkontwikkeling, ...). Op die manier kan de zorgleerkracht doelgericht te werk gegaan met bepaalde zorggroepen.

3. Uitbreiding van zorg (fase 2)

a. MDO

Een MDO kan op ieder moment van het schooljaar aangevraagd worden. Op het moment dat de verhoogde zorg (fase 1) niet voldoende is, vullen we een aanmeldingsfiche in en organiseren we een MDO met het CLB. We komen dan in de fase van 'uitbreiding van zorg' (fase 2). Het CLB leidt dan het proces van handelingsgerichte diagnostiek (HGD). Dat proces start met een vraagverheldering langs de kant van de school. Als dit onvoldoende is om tot handelingsgerichte adviezen te komen, kan besloten worden om de probleemsituatie ook te verhelderen via de ouders en/of de leerling. De school spreekt dan de ouders aan en vraagt of ze willen meewerken. Als ze dit willen, kunnen ouders contact opnemen met het CLB. Als na de vraagverheldering van de ouders en de leerling we nog steeds onvoldoende gegevens hebben om te komen tot handelingsgerichte adviezen, kan beslist worden om een diagnostische fase in te lassen. Indien er een onderzoek plaatsvindt, zal het CLB steeds een verslag maken. Dit alles mondt uit in een aantal handelingsgericht adviezen die als basis kunnen dienen om met alle betrokkenen een zorgplan – fase 2 op te maken. In dit zorgplan wordt

bepaald welke “redelijke aanpassingen” door wie worden uitgevoerd. Ook de eventuele samenwerking met externen kan hierin opgenomen worden. Er wordt steeds verslag opgemaakt door de zoco. Afspraken worden duidelijk vermeld. Alle betrokken partijen ontvangen een kopie van het verslag (mail). . (Dit document is terug te vinden in het KVS van Questi) Een MDO gebeurt meestal tijdens de klasuren. De zoco regelt de afspraak met de contactpersoon of de trajectbegeleider van het CLB.

Tijdens het MDO van de kleuterschool zijn aanwezig : de klasleerkracht, CLB-medewerker, directie, zoco en zorgleerkracht. Ook de juf LO kan, op vraag, aanwezig zijn. (toelichting grote motoriek)

b. Samenwerking CLB

Alleen de zoco neemt contact op met de schoolnabije -of leerlingnabije medewerkers. Alle informatie verloopt via haar zodat geen misverstanden kunnen ontstaan.

Vanaf de fase van uitbreiding van zorg wordt CLB betrokken partij. Het CLB is altijd aanwezig op MDO's.

Iedere vrijdagvoormiddag is de schoolnabije medewerker CLB aanwezig op school. De zorgcoördinator kan uiteraard nog extra afspraken vastleggen met de mensen van het CLB. Op maandag kan het CLB voor testings en gesprekken met leerlingen en ouders gebruikmaken van het zocolokaal. Het CLB beslist zelf wanneer het observaties, gesprekken of testings doet. Contacten met externen verlopen via en/of in overleg met het CLB.

c. zorgplannen

Een zorgplan wordt opgemaakt voor de kinderen waarbij stappen teruggezet moeten worden (andere leerlijn, anderstalige nieuwkomers) of waarbij een zorgvraag of leerprobleem gedurende lange tijd aanhoudt. Hierbij worden volgende punten nagegaan:

*wat is de beginsituatie van dit kind, wat is het probleem? wat is de hulpvraag?

*wat heeft dit kind nodig? De onderwijsbehoefte nagaan?

*wie doet wat wanneer, welke doelen en prioriteiten stellen we voorop?

*hoe kan het differentiatiemoment ingevuld worden?

*evalueren op een afgesproken tijdstip en opnemen in het zorgplan.

Het zorgplan wordt in nauw overleg met klasleerkracht en zorgjuf uitgeschreven maar het wordt eerder uitzonderlijk aangewend. (Dit document is terug te vinden in het KVS van Questi : zorgfiche onder zorgdocumenten.

d. aangepast materiaal uitwerken (differentiatiemateriaal, vakantiebundels).

Zorgleerkracht en zoco ondersteunen de leerkracht bij het zoeken naar didactische middelen om differentiatie mogelijk te maken. Zoco speelt nieuw materiaal door naar collega's, zij zorgt voor doorstroming. Er wordt ook samengewerkt met andere klassen om materiaal door te geven. Op overlegmomenten wordt ook gekeken welke kinderen in aanmerking komen voor een vakantiebundel (rijmen, raamfiguren, seriatie,...). In afspraak met zoco en klasleerkracht kan het gebeuren dat klasmateriaal ook met ouders wordt meegegeven (mits duidelijke afspraken).

4. Individueel aangepast curriculum (fase 3)

a. Ondersteuningsnetwerk

Voor leerlingen met een specifieke problematiek (autisme, motorische handicap, ernstige gedragsproblemen, taalproblematiek, gezichts- en gehoorproblematiek,...) kan er gebruik gemaakt worden van het ondersteuningsnetwerk op voorwaarde dat het CLB, na intern teamoverleg, bereid is een gemotiveerd verslag op te maken én met toestemming van de ouders. Dit gemotiveerd verslag wordt dan, samen met een aanmelding, doorgegeven via het Diplon-systeem. Bij aanvaarding heeft de leerling recht op ondersteuning. Na een observatieperiode en een startvergadering met ouders, school en CLB zal deze persoon wekelijks een 2-tal uur intensief werken met deze leerling.

(Alle gegevens omtrent deze werking is terug te vinden in het KVS van Questi : zorgfiche → extern → ONDERSTEUNINGSNETWERK)

b. Samenwerking met externe hulpverleners

Soms is het nodig dat er beroep wordt gedaan op externe organisaties. Er wordt enkel verwezen naar derden via of in overleg met het CLB. Het CLB heeft de decretale opdracht om draaischijf te zijn tussen de onderwijssector en de sociale en gezondheidssector. We streven dan ook naar een goede verstandhouding en samenwerking met externen (logopedisten, kinesisten, kinderpsychiaters, e.d.) Het is in het belang van de kinderen dat deze samenwerking mogelijk gemaakt wordt op het moment dat de eerdere zorgfases doorlopen zijn en ontoereikend gebleken zijn.

Aan het begin van het schooljaar krijgen de ouders een document welke ze kunnen invullen om hun toestemming te geven zodat de school contact kan en mag opnemen met de externe hulp. De zoco zal a.d.h.v. deze akkoorden contact opnemen en hen uitnodigen op school. Bij deze gesprekken zal klasleerkracht, zorgjuf, zoco en CLB aanwezig zijn. De school stelt hierbij dan voor om met een heen-en weer schriftje van de school of via mail te werken. (Alle overlegmomenten zijn terug te vinden in het KVS van Questi : zorgfiche → extern → logo)

c. Visie op jaartje overdoen

We streven er naar om zo lang mogelijk de stap, om een jaartje overdoen, te vermijden. Waar mogelijk kiezen we voor een preventieve en remediërende aanpak binnen de klasgroep. In overleg met de verschillende partijen (directie, zorgcoördinator, CLB, leerkracht en ouders) wordt afgewogen welke stap het beste is voor de betrokken kleuter. De CLB –medewerker zal hierbij nakijken of alle eerdere zorgniveau's doorlopen zijn en ontoereikend zijn om de leerling binnen het gewoon onderwijs tot leren te brengen. Als dit het geval is, zal het CLB- een attest en verslag maken.

d. Verslag CLB : individueel aangepast traject in BAO of BUO
(zie verder)

B. Communicatie met ouders

1. Oudercontacten

Eerste donderdag van het schooljaar : info - avond

December : oudercontact

Februari : oudercontact K3 , na schoolrijpheidstesten

Juni : oudercontact

Juni : opendeur kabouterklas.

Juni : info avond voor ouders van kleuters die naar L1 gaan : 'juf mag ik overvaren'

Oudercontacten worden voor zorgkinderen door de leerkracht, de zorgjuf, de zoco en het CLB samen voorbereid en indien nodig wordt dit bijgewoond door de zoco.

2. Occasioneel

Op vraag van ouder of leerkracht.

3. MDO

Zie eerder. (gesprek : ouders, directie ,CLB, leerkracht, zorgjuf en zoco)

4. Ondersteuningsnetwerk

Zie ondersteuningsnetwerk

5. Apart gesprek met zoco / directie

Op vraag van ouders of school kan er een apart overleg plaatsvinden. Dit is uiterst zeldzaam en wordt zoveel mogelijk vermeden.

6. Info avond, zorg

Tijdens de info -avond begin september trachten we aan de ouders duidelijk te maken waar ons zorgbeleid voor staat en hoe het is opgebouwd. Dit doen we a.d.h.v. een PowerPointpresentatie. Een korte uiteenzetting om te melden dat ons zorgteam méér is dan enkel het melden van minder goed nieuws.

C. Betrekken van de leerling

1. screening welbevinden en betrokkenheid

Drie maal per jaar vullen de leerkrachten het onderdeel KVS → 'welbevinden en betrokkenheid' in. Hierin komt duidelijk naar voren hoe kinderen zich voelen en hoe betrokken ze zijn. Een leerling kan hiervoor hoog of laag scoren. (kleuren groen-rood). Wanneer een leerling laag scoort, wordt er nagegaan wat hiervan de oorzaak kan zijn en worden de nodige acties besproken en opgestart.

2. Sociale vaardigheden

Maandelijks wordt er op een school een ander 'waarde-punt' in het licht gezet. Het zorgteam brengt dit dan ten tonele en dit item wordt dan ook zichtbaar in alle klassen. Kinderen worden hier dan aan herinnerd door het 'wolkjes-bord' op de speelplaats. Het thema voor dit schooljaar is: "Als bomen vertellen". Iedere maand stellen de dieren van het grote dierenbos een nieuw maandthemapunt voor, waarrond we dan een fijne actie organiseren. Het actiepunt is ook voor ouders, via de site, FB-pagina en vitrinekastje, zichtbaar in de school aanwezig. De klasleerkracht bespreekt dit maandthema klassikaal en ziet erop toe dat het wordt nageleefd.

D. Overgang lager onderwijs

Hieraan hechten we veel belang. Er wordt ruimte gemaakt om een belangrijke periode in het leven van een kind af te sluiten. Gedurende het hele schooljaar van de 3^e kleuterklas worden er geregeld activiteiten georganiseerd door de juf van de 3^e kleuterklas, de juf van het 1^e leerjaar en hun zorgjuffen. Zo maken ze kennis met de klas en met de leerkracht.



Lagere school

A. Zorgcontinuüm

1. Basiszorg (fase 0)

- Algemene zorg

a. *leerlingvolgsysteem, genormeerde toetsen*

Voor wiskunde worden de toetsen van de rekenmethode "Reken Maar!" gebruikt en de daarbij behorende foutenanalyses. Deze resulteren in remediëring, herhaling, of extra inoefening. Begin en midden schooljaar worden de LVS testen van VCLB afgenomen. De resultaten hiervan worden via Questi ingegeven. Op deze manier kan er over verschillende schooljaren gekeken en vergeleken worden. De LVS testen worden altijd door de zorgleerkrachten afgenomen op vooraf afgesproken tijdstippen (zie zorgkalender)

Voor spelling worden ook de genormeerde toetsen van de taalmethode Tijd voor Taal accent afgenomen. Controledictee 1 en controledictee 3 komen overeen met de LVS-testen begin en midden schooljaar. Ze worden op dezelfde manier gequoteerd (punten, zone en percentiel). Deze omzettingstabellen werden door de uitgeverij opgemaakt. Op basis van de foutenanalyses wordt er gemedieerd of verrijkt in de klas. Leerlingen die binnen de E- of D-zone vallen, krijgen extra zorg in een spellingsgroepje (zorgjuf). Het systeem is ook gekoppeld aan Bingel, een online programma waarbij de kinderen zowel thuis als op school kunnen oefenen.

Voor lezen worden vanaf het 2de tot en met het 4de leerjaar de nieuwe AVI-toetsen afgenomen en dit begin oktober, januari, maart en op het einde van het schooljaar. De kinderen uit het 5de en het 6de leerjaar die nog geen AVI E7 hebben behaald, worden ook tijdens bovenstaande momenten onderworpen aan dergelijke leestest. In december en juni nemen we ook de LVS woordenrijtjes af bij die kinderen waar we het gevoel hebben dat er meer aan de hand is.

In januari wordt het 1ste leerjaar voor de eerste keer onderworpen aan een gestandaardiseerde leestest. We nemen dan ook standaard van elke leerling de LVS woordenrijtjes af. Afhankelijk van het resultaat kijken we eventueel het AVI-niveau van de leerling na.

Op het einde van het schooljaar worden de AVI-testen echter wel standaard bij elke leerling uit het 1ste leerjaar afgenomen en wederom de LVS woordenrijtjes bij die kinderen waar we het gevoel hebben dat er meer aan de hand is.

De afname van de AVI-testen alsook de LVS woordenrijtjes zal door de zorgleerkracht gebeuren. De kerntesten uit het 1ste leerjaar worden hoofdzakelijk afgenomen door de klasleerkracht al wordt soms de hulp van de zorgjuf van de 1ste graad alsook de taalleerkracht ingeroepen.

In oktober nemen we standaard van het 2de en 3de leerjaar de testen begrijpend lezen af (P.Dudal). Aan de hand van deze testen kan ook weer gemedieerd worden alsook extra geoefend worden op het begrijpend lezen.

De algemene testen begrijpend lezen worden afgenomen door de zorgleerkracht van de 1ste graad en het 3^e leerjaar.

Leerlingen die uitvallen, krijgen extra ondersteuning. In sommige gevallen worden ook worden (begrijpend) leescontracten meegegeven.

b. Leerlingvolgdossier

De school werkt met het digitaal systeem Questi. Alle gegevens van iedere leerling worden hierin opgeslagen.

Op deze manier kunnen we bij het openen van het dossier van een leerling onmiddellijk een overzicht krijgen van alle acties die ooit zijn ondernomen

- * Belangrijke contactmomenten kunnen zo vastgelegd worden en kunnen zo weer opgezocht worden (contactmomenten met ouders, Clb, externe hulp)
- * verslagen van oudercontacten, zorgverslagen, zorgoverlegmomenten, MDO verslagen, observatiemomenten zijn zo terug te halen onder het item 'zorgfiche'
- * ook de zorgplannen zijn hierin opgenomen.
- * Gescande documenten of verslagen kunnen zeer eenvoudig bijgevoegd en bekeken worden.
- * Je kan alle zorgitems van elke leerling raadplegen, ook die van de voorbije jaren.
- * Ook wordt er per leerling nog een individueel dossier bijgehouden waarin testen worden bewaard die bij overleg kunnen ingekeken worden. Deze individuele dossiers bevinden zich in het zoco-lokaal.

c. foutenanalyse

(zie uitleg punt a)

- Extra zorg (fase 0)

a. klasinterne differentiatie

Iedere klas voorziet in klasinterne differentiatie. Dit is echter niet systematisch opgenomen in het uurrooster maar wordt wel weergegeven in de agenda van de leerkracht. Alle leerjaren plannen zeer regelmatig contractwerk, hoekenwerk en/of planbord. De uitwerking om dit te laten overlopen van klas tot klas is nog een werkpunt waaraan dient gesleuteld te worden. De school wordt hiervoor ondersteund door de pedagogische begeleider. Daarbuiten zijn er nog momenten van differentiatie rekenen en spelling (na controledictee 's)

b. neerslag in observatieschriftje

De leerkrachten noteren hun bevindingen in een 'kriebelschriftje'. Dit schriftje wordt wekelijks meegebracht naar het 'klasoverleg'. Samen met de zorgleerkracht wordt dit overlopen en deze gegevens zullen mee bepalend zijn voor de werking (voor welke leerlingen differentiatie nodig is en voor wat: verrijking, herhaling of remediëring). Zorggegevens uit het schriftje worden opgenomen in het LVS van Questi. (AA groepsverslagen → zorgfiche → zorgverslagen → klasoverlegverslagen)

c. samenwerken- formeel overleg, overlegmoment

Differentiatie in de klas is vooral een taak van de klasleerkracht. Soms wordt de zorgleerkracht ingeschakeld voor het voorzien van gedifferentieerd materiaal. Teamteaching wordt meer en meer toegepast. Er wordt regelmatig gebruik gemaakt van de instructietafel en vooral in de derde graad wordt er ook aan pré-teaching gedaan. Wekelijks heeft de klasleerkracht een overlegmoment (tijdens lesuur LO) met de zorgleerkracht en dit in het zocolokaal in aanwezigheid van de zorgcoördinator. Op deze momenten worden de kinderen besproken waar de week nadien zal mee gewerkt worden. Welke activiteiten worden uitgewerkt en/of bijsturing betreffende een bepaalde leerling nodig is. Zal er aan co-teaching gedaan worden of neemt de zorgjuf de klas over terwijl de klasleerkracht een groep zal begeleiden. Het wekelijks overleg geeft daar een antwoord op.

2. Verhoogde zorg (fase 1)

a. klasoverlegmomenten en PMDO

Zie kleuterschool

b. andere zorginitiatieven

Begin schooljaar

Aan de hand van de **AVI- testen in september** worden de leescontracten bepaald. Deze leescontracten worden gegeven aan de kinderen uit het tweede tot en met het vierde leerjaar.

Begin oktober nemen we in onze school ook **begriptesten** af. Aan de hand van de resultaten hierop en na bespreking door het zorgteam gaan we over tot de opmaak van een **begrijpend leescontract**. Deze worden zoveel mogelijk afgestemd op de noden van het betreffende kind. Dit begrijpend leescontract omvat enkele begripsblaadjes. Ook hier wordt er wederom periodiek feedback gegeven. Wanneer een kind moeite had met een bepaald begrijpend

leescontract wordt dit kind bij één van de zorgleerkrachten geroepen en zal dit begrijpend leescontract besproken en eventueel opnieuw worden gemaakt.

In de loop van het schooljaar

Kinderen die regelmatig hun **begrijpend leescontracten onvolledig of niet maken**, krijgen steeds het huidige leescontract en het voorgaande leescontract terug mee. Ook een huiswerkkaart kan bijdragen tot de uitvoering van het leescontract.

Wanneer het opvalt dat bepaalde kinderen **weinig leesmotivatie** hebben en er een vermoeden is dat ze de aangebrachte boeken niet lezen, kan er bij bepaalde kinderen overgeschakeld worden op een apart opvolgblad. Deze kinderen mogen dan wekelijks zelf een boek kiezen en dit op het opvolgblad noteren. Dit soort contract wordt steeds uitgebreid overwogen!

Kinderen die in de loop van het schooljaar wat betreft hun AVI- niveau **goed vooruitgaan**, kunnen, in overleg met het zorgteam, afstappen van hun leescontract. Dit wordt enkel gedaan wanneer het zeker is dat zij niet zwaar zullen hervallen. We proberen het meegeven van leescontracten zoveel mogelijk te beperken. Onze school houdt andere, leuke, initiatieven om het leesplezier te bevorderen. (zie verder)

c. begeleiden van leerlingen door zorgleerkracht/zorgcoördinator, remediërend werken

Dit kan individueel, in groep, in of buiten de klas.

Remediëring kan voor lezen, spelling en rekenen. Dit kan ook betrekking hebben op socio-emotionele problemen. Er wordt door de zorgleerkrachten heel vaak gewerkt zonder neerslag op papier(concreet materiaal).

In de lagere jaren gebeurt deze begeleiding vaak in de klas. Meer klasintern werken is en blijft een werkpunt. Hierover gelden echter geen vaste afspraken. Soms is het ook meer aangewezen om klas-extern te werken omwille van een betere concentratie en/of omdat er andere leerstofinhouden aan bod komen dan op dat moment in de klas.

Ook rolwisseling tussen leerkracht en zorgleerkracht behoort tot één van de mogelijkheden. De zorgleerkracht neemt dan de klas over en de leerkracht werkt met de zorgkinderen. In het 2^e leerjaar wordt de klas gesplitst voor taal en wiskunde. In het 3^e leerjaar werkt men, vooral voor wiskunde, sinds het schooljaar 2016 – 2017 met een drie-sporenbeleid. Hierbij wordt voor sommige leerlingen een korte instructie gegeven, voor anderen een lange en voor nog anderen een verlengde instructie.

Klasleerkracht en zorgleerkracht verdelen hierbij de taken. Deze werking loopt sinds het schooljaar 2017 – 2018 ook verder in L4.

d. Hoogbegaafden

De zorgleerkracht voorziet extra differentiatiemateriaal per week. Ook dit zal wekelijks even besproken worden op het 'klasoverleg'. Er kunnen verrijkingsmaterialen en websites gebruikt. Ook kan de zorgleerkracht extra oefeningen laten uitvoeren op Bingel online oefenmodule → www.bingelsite.be)

Uitzonderlijk is een kind ermee gebaat om een jaartje over te slaan. Dit alles wordt besproken op een MDO met leerkracht, CLB, ouders, zorgcoördinator en directie.

e. Kinderen met diabetes, epilepsie

Medische gegevens van die aard zijn onmiddellijk zichtbaar op de beginpagina van het LVS (Questi). Uiteraard worden alle leerkrachten hier onmiddellijk van op de hoogte gebracht. Hiervoor worden allereerst afspraken gemaakt met de ouders en het ziekenhuis en deze worden in een stappenplan opgenomen. Deze stappenplannen hangen op cruciale plaatsen in de school, goed zichtbaar voor elke begeleidende leerkracht. We nodigen ook elk jaar de verpleegster van de diabetes-afdeling uit om de nodige info te geven aan de meest betrokken leerkrachten. De klasleerkracht is de eerste die in de opvolging van het kind met diabetes of epilepsie voorziet (prikken, alert zijn, ...).

Momenteel is er 1 kleuter met diabetes in K3.

3. Uitbreiding van de zorg (fase 2)

a. het MDO

zie kleuterschool

b. samenwerken met CLB

zie kleuterschool

c. zorgplan en "redelijke aanpassingen" (vroegere sticordimaatregelen)

Bij de zorgplannen wordt er nagedacht over de redelijke aanpassingen (=sticordimaatregelen) die nodig zijn. Dit zijn maatregelen welke als doel hebben om te stimuleren, compenseren, remediëren of om te dispensereren/differentiëren. De school kan te allen tijde stimulerende, compenserende en remediërende maatregelen nemen. Na een diagnostisch traject door het CLB hebben kinderen er recht op en kunnen ook dispenserende maatregelen genomen worden. Zij worden vooral opgesteld voor kinderen met dyslexie, dyscalculie, ADHD/ADD. Deze maatregelen worden opgesteld en toegepast in samenspraak met de ouders, CLB, klasleerkracht en zoco. De geselecteerde redelijke aanpassingen (=sticordimaatregelen) worden geformuleerd per onderdeel en zijn terug te vinden in de zorgfiche (Questi) van de desbetreffende leerling. Deze fiche wordt 3 X per jaar herbekeken

en aangepast indien nodig. Deze kunnen, via het systeem, ook jaar na jaar vergeleken worden.

d. organiseren en ondersteunen van gedifferentieerde leertrajecten en aangepast huiswerk

Er kan sprake zijn van een apart leertraject voor een bepaalde leerling. Dit kan tijdelijk en/of beperkt zijn maar het kan ook inhouden dat het algemeen curriculum verlaten wordt en dat het afleveren van een A-attest niet gegarandeerd wordt op het einde van de basisschool. Deze maatregelen worden steeds besproken met de ouders, het CLB, de leerkracht en de zoco. Dit wordt ook geformuleerd in een zorgplan (Fase 2 – HGD). Dit zorgplan wordt regelmatig bijgestuurd en aangepast.

e. zorgplannen

Zie kleuterschool.

f. aangepast materiaal uitwerken, zoeken naar en ontwikkelen van differentiatiemateriaal, vakantietaakjes

Dit is steeds in samenspraak met en op vraag van de leerkracht.

g. gebruik van voorleessoftware

Voor leerlingen met dyslexie, dysorthografie, oogafwijking (attest !) wordt de mogelijkheid geboden om via laptop te typen en te lezen. De school voorziet in de stick met programma óf kan sinds het schooljaar 2017-2018, gratis, deze software downloaden. De werkboeken en –schriften worden gratis aangevraagd bij Adibib.

De zorgleerkracht zorgt hier voor het aanvragen van de werkboeken alsook voor het opstarten en begeleiden. Zowel zij als de betrokken klasleerkrachten scholen zich bij om zich het gebruik van de voorleessoftware eigen te maken.

4. Individueel aangepast curriculum. (fase 3)

a. Ondersteuningsnetwerk

Zie kleuterschool.

b. Samenwerking met externe hulpverleners.

Zie kleuterschool.

c. visie op aangepast onderwijs, jaartje overdoen, B-attest

We streven er naar om zo lang mogelijk de stap naar aangepast onderwijs of een jaartje overdoen te vermijden. Waar mogelijk kiezen we voor een preventieve en remediërende aanpak binnen de klasgroep.

In overleg met de verschillende partijen (directie, zorgcoördinator, CLB,

leerkracht en ouders) wordt afgewogen en beslist welke stap het beste is voor de betrokken leerling.

Slechts in uitzonderlijke gevallen wordt er beslist tot zittenblijven. Dit gebeurt op een MDO waar het CLB aanwezig is.

De loopbaan van een leerling in het lager onderwijs duurt in principe zes jaar. Is het kind een regelmatige leerling geweest, dan beslist de klassenraad of de leerling voldoet aan de eindtermen. Dan krijgt de leerling het getuigschrift van het basisonderwijs.

Wanneer een leerling de eindtermen onvoldoende beheerst, kan er geen getuigschrift uitgereikt worden. Hij heeft ook recht op een verklaring met de vermelding van het aantal en de soort van gevolgde schooljaren lager onderwijs, afgeleverd door de directie.

Of een leerling wel of niet voldoet aan het behalen van de eindtermen kan worden afgeleid uit toetsen, leervorderingen, leerlingvolgsysteem... dus alle gegevens waarover de school beschikt. Het blijft de klassenraad die al deze zaken in overweging neemt bij haar beslissing.

- d. Verslag CLB : individueel aangepast traject in BAO of BUO
(zie verdere uitleg pg. 7)

B. Communicatie met ouders.

1. Oudercontacten

Eerste donderdag van het schooljaar : info - avond

December : oudercontact + rapport

Juni : oudercontact + rapport

Oudercontacten worden voor zorgkinderen door de leerkracht, de zorgjuf en de zoco samen voorbereid en indien nodig worden deze bijgewoond door de zoco.

2. Occasioneel

Op vraag van ouder of leerkracht.

3. MDO

Zie eerder. (gesprek : ouders, directie ,CLB, leerkracht, zorgjuf en zoco)

4. Ondersteuningsnetwerk

Zie ondersteuningsnetwerk

5. Apart gesprek met zoco / directie

Op vraag van ouders of school kan er een apart overleg plaatsvinden. Dit is uiterst zeldzaam en wordt zoveel mogelijk vermeden.

6. Info avond, zorg

Tijdens de info avond begin september trachten we aan de ouders duidelijk te maken waar ons zorgbeleid voor staat en hoe het is opgebouwd. Dit doen we a.d.h.v. een PowerPointpresentatie. Een korte uiteenzetting om te melden dat ons zorgteam méér is dan enkel het melden van minder goed nieuws.

C. Betrekken van de leerling.

1. Screening welbevinden en betrokkenheid.

Drie maal per jaar (oktober, februari en juni) wordt dit formulier ingevuld. Zowel wat betreft welbevinden als wat betreft betrokkenheid wordt er nagegaan waar de leerling zich bevindt. Een leerling kan hiervoor rood of groen scoren. Als een leerling laag scoort wordt er nagegaan wat hiervan de oorzaak kan zijn en hoe eraan kan gewerkt worden.

The image shows a portion of a screening form with eight numbered questions. Each question is accompanied by a small icon and two buttons labeled 'JA' and 'NEE'. At the top right, there are three input fields for 'Naam', 'Datum', and 'Klasnummer'. The questions are:

- Ik ben aandachtig bezig met een activiteit. (Icon: person with lightbulb)
- Ik weet waarover het is. Ik denk wat er goed na voor ik begin en doe het met plezier. (Icon: person with hand on chin)
- Ik vind een meester/did dat ik het goed kan. (Icon: person with thumbs up)
- Ik vind dat ik goede punten behaal op mijn toetsen. (Icon: person with paper)
- Ik kan het allemaal alleen (of de meester moet mij niet helpen). (Icon: person with paper)
- Ik help plezier in de activiteiten. (Icon: person with smile)
- Ik voel me gestikt op school. (Icon: person with house)
- Ik vind het fijn als ik thuis ben. (Icon: person with house)

2. Sociogrammen.

Drie maal per jaar (oktober, februari en juni) worden in alle klassen ook de sociogrammen afgenomen waarbij de kinderen steeds 3 namen aanduiden van kinderen waarmee ze wel/niet graag spelen en werken. De leerlingen krijgen de mogelijkheid om deze gegevens online in te vullen met het programma van www.somatics.com

Het totaal wordt daarna in een grafiek weergegeven. Op deze manier kan gekeken worden hoe bepaalde kinderen in de groep liggen. Tijdens latere besprekingen proberen we de groepen aan dit beeld aan te passen.

3. Sociale vaardigheden

Zie ook kleuterschool. Voor onze leerlingen is dit zeker zo belangrijk als de studeervakken en dit wordt dus ook beoordeeld. (samenwerken, in orde zijn, zorg dragen, sociaal zijn vinden we als school zeer belangrijke onderdelen van onze schoolse opvoeding). Dit wordt ook besproken met de ouders op het oudercontact. Deze informatie wordt eveneens mee opgenomen tijdens de klasbesprekingen. Er worden dan ook eventueel acties besproken en ondernomen.

4. Ieren leren

Ook het onderdeel 'leren leren' is een evenwaardig vak waar heel veel tijd en aandacht aan wordt besteed. Een goede werkhouding en de juiste attitudes vormen de basis voor de doorstroom naar de middelbare school.

In de hele lagere school kunnen we het beeld van de beertjes van Meichenbaum terugvinden :

			
Wat moet ik doen?	Hoe ga ik het doen?	Ik doe mijn werk	Ik kijk mijn werk na. Wat vind ik ervan?
<p>Wat wordt er gevraagd ? (cijferen, knippen, spreekbeurt) [oriënteren]</p>	<p>Hoe ga ik dat doen? (wat doe ik eerst?)</p> <p>[plannen]</p>	<p>Ben ik goed bezig? Begrijp ik het nog? [bewaken]</p>	<p>Is mijn taak juist uitgevoerd? Heb ik bereikt wat ik wilde? [evalueren]</p>

Vorbereidingsfase

Deze fase omvat vier aspecten van een algemene werkhouding die noodzakelijk zijn om een geschikt klimaat te bekomen.

- algemene kijk- en luisterhouding - nauwkeurigheid - stopgedrag - papegaaien

Stap 1 of Fase 1

"Wat moet ik doen ?"



Dit is de fase waarin het kind de opdracht hoort of leest. Het is een heel belangrijke fase omdat elk detail, elk woord of cijfer zijn waarde heeft voor de uiteindelijke oplossing. Een kleine onnauwkeurigheid bij het lezen, even verstrooid bij het luisteren ... kan de taak in de verkeerde richting sturen.

Het kan veel energie besparen als je bij elke opdracht natrekt of het kind wel weet wat het moet doen.

Stap 2 of Fase 2 "Hoe ga ik het doen ?"



In deze fase staat het kind stil bij de oplossingsmethoden, nog voor het daadwerkelijk aan de slag gaat.

Als leerkracht, ouder of begeleider kan je dit denkproces richten of bijsturen door het kind hardop zijn werkplan te laten formuleren.

Op het vlak van de schoolse kennis is dit de fase waarin het kind beroep doet op spellingregels, rekenprincipes of andere 'vaste werkplannen'. Zo leer je het kind hoe het verworven leerstof kan oproepen en toepassen.

Stap 3 of Fase 3 "Ik doe mijn werk."



Met een logisch gestructureerd werkplan in zijn achterhoofd, kan het kind dit nu stap voor stap gaan uitvoeren. Na een intense begeleiding in de twee vorige fasen, is nu het moment gekomen waarop het kind zelfstandig moet leren werken.

Als ouder, leerkracht of begeleider ben je gerust dat het kind weet 'wat' en 'hoe' en kan je eerder op een afstand een oogje in 't zeil houden.

Stap 4 of Fase 4

"Ik kijk mijn werk na : wat vind ik ervan ?"



Dit is de evaluatiefase. Het kind heeft de gewoonte om zijn werk te 'laten' evalueren en niet zozeer om het zelf na te kijken.

Beertje 4 heeft eigenlijk een dubbele functie.

Enerzijds controleert hij, aan de hand van de vraagstelling en het werkplan, of de oplossing correct is.

Anderzijds is dit ook de beer die gedurende de hele taakuitvoering het kind leidt en stuurt als een 'monitor'

5. leerlingenraad

Tijdens de maand oktober worden de leerlingen van het 5e en 6e leerjaar ondersteund bij het opstellen van hun kandidatuur voor de leerlingenraad. Voor de herfstvakantie stellen de kandidaten zichzelf en hun activiteiten voor. De lagere school stemt nadien de verantwoordelijken voor de leerlingenraad. Na de herfstvakantie komt de leerlingenraad tweewekelijks bij elkaar en dit tot het einde van het schooljaar. De klasleerkrachten van de derde graad volgen dit op. Tijdens deze vergaderingen werken de leerlingen aan activiteiten die ze willen organiseren op school maar worden ook de vragen en problemen van de leerlingen omtrent het schoolgebeuren besproken. Het gevoel bij de leerlingen is wel positief. Het leidt tot meer betrokkenheid. Veelal hebben leerlingen hieromtrent onrealistische en hoge verwachtingen. Ze zijn vaak teleurgesteld in het feit dat sommige vragen niet dadelijk of moeilijk kunnen uitgevoerd worden.

6. pestactieplan

Bij een pestprobleem worden leerlingen via gesprekken met leerlingen, zorgcoördinator en/of directie aangesproken. De zoco werkt in samenspraak met klasleerkracht, directie en CLB acties voor de betrokkenen uit. De ouders worden betrokken bij de aanpak van een pestprobleem.

Wanneer de school merkt dat er sprake is van zwaar pestgedrag wordt de NO-BLAME methode uitgevoerd :

“De no blame-methode werkt volgens een stappenplan. Het is de bedoeling dat de kinderen en volwassenen op een andere manier problemen gaan oplossen. No blame gaat ervan uit dat (dreigen met) straffen niet helpt, maar dat de pester(s) en de gepeste het probleem samen moeten oplossen. Omdat het de verantwoording van volwassenen is om voor veiligheid te zorgen, moeten zij de gesprekken ondersteunen. Het is dan ook handig dat er op school of op het werk een pestcoördinator aangesteld wordt. Die zorgt ervoor dat pester(s) en omstanders onder zijn begeleiding met elkaar gaan zoeken naar mogelijkheden om het gepeste kind weer veilig en met plezier naar school te laten gaan. Hier volgt dan wat later een evaluatiegesprek over.”

[Het leerkrachtenteam kreeg hierover in het verleden een pedagogische studiedag]

→ Er werd door de school ook een ‘Anti-pestbeleid’ uitgeschreven dat terug te vinden is op de website van de school.

7.praatbussen

In de klassen van de 2^e en 3^e graad werden praatbussen gehangen. Deze geven de kinderen de mogelijkheid om iets te posten. Een boodschap die ze niet in de groep durven gooien maar waarvan ze hopen dat deze toch wel eens kan besproken worden met de klasleerkracht. Ook bij de zorgcoördinator staat een praatbus. In alle klassen vinden de leerlingen ‘praatkaartjes’, deze kunnen ze invullen en posten in één van de bussen. We maken dan graag tijd voor een rustig praatmomentje en zoeken samen naar een oplossing voor de zorgvraag.

8.Leerlingencontacten

Kinderen krijgen de kans om, net zoals de ouders op een oudercontact, een gesprek te houden met hun klasleerkracht. De leerkracht plant deze leerlingencontacten vooraf zodat de zorgleerkracht de klas kan overnemen.

9. overgang secundair onderwijs

Vanaf november starten in het zesde leerjaar de lessen rond de overgang van lagere school naar secundaire school. We gaan in de klas aan slag met het werkboekje 'Op stap naar... het secundair'. Dit is een werkboek waar ook de ouders bij betrokken zijn, zo zullen ze bijvoorbeeld gevraagd worden om vragen over de kinderen te beantwoorden. Er wordt stilgestaan bij het belang van kiezen en de mogelijkheden en interesses van de kinderen. Vervolgens verkennen ze de beroepenwereld en worden de studiemogelijkheden in het secundair toegelicht. Tenslotte maken de leerlingen een proefkeuze. Deze proefkeuze kan

worden besproken op het oudercontact van februari met de klasleerkracht en/ of CLB-begeleider.

Gedurende het hele schooljaar zullen we met deze belangrijke stap aan het werk zijn. Het CLB organiseert elk jaar een ouderavond over de mogelijkheden in het secundair onderwijs. Ouders en leerlingen van het zesde leerjaar worden hierop uitgenodigd. Daarnaast bezoeken de leerlingen jaarlijks de beroepenbeurs van de provincie. De leerlingen gaan op bezoek bij de verschillende secundaire scholen uit de omgeving om een lesdag te kunnen volgen. Er is eveneens een apart leerlingencontact voorzien tijdens de lessen waarbij de leerlingen terecht kunnen met hun vragen.

Naast de informatie en het advies dat wij als school geven, kunnen de ouders ruimschoots informatie verkrijgen op de opendeurdagen, de website 'onderwijskiezer.be' en de websites van de secundaire scholen in de omgeving.

Onze overige initiatieven voor een zorgzame school

1. vooropgestelde overlegmomenten tussen zoco en zorgleerkrachten.

Tweewekelijks op donderdagnamiddag (laatste lesuur) komen alle zorgleerkrachten van lagere en kleuterschool samen voor overleg. De zorgpunten die op dat moment besproken worden kregen alle aanwezigen reeds 2 dagen voordien door de zoco doorgemailed. Op het einde van het schooljaar en tijdens de zomervakantie worden er ook nog eens 2 volledige dagen voor overleg uitgetrokken. Hierop wordt de planning voor het schooljaar nadien overlopen alsook initiatieven op schoolniveau (leesweek, jaarthema,...) Van deze overlegmomenten wordt steeds een verslag gemaakt en opgeslagen in Questi onder 'zorgoverlegmomenten' bij het onderdeel 'schooldocumenten'.

2. op personeelsvergaderingen zorgitems bespreekbaar maken

Deze zorgitems worden maandelijks besproken en vastgelegd door zoco en directie. Ook de zorgleerkracht speelt een rol in de aanbreng van de zorgpunten. Deze kunnen gaan over gedrag op de speelplaats, stilte in de refter, huiswerk, agenda, rapport, leerlingenraad,...(dit zijn voornamelijk pedagogische didactische items).

3. netwerk uitbouwen

De zorgcoördinator is aanwezig op vergaderingen met andere zorgcoördinatoren van de scholengemeenschap, logopedisten, ondersteuningsnetwerk, kinderpsychiaters,

4. Samenwerkingsovereenkomst met CLB

Eén keer per jaar is er een CEL-vergadering waarin de directie, de zorgcoördinator en de CLB-medewerker het zorgbeleid en de leerlingenbegeleiding verder uitwerken en op punt stellen. Dit zijn de 'samenwerkingsafspraken met CLB'.

5. zorgkalender

In het begin van ieder schooljaar maakt de zoco een planning op met alle zorgactiviteiten doorheen het jaar: MDO's, afname controletoeetsen, afname toetertesten, Cito's, Salto's, taalscreeningstesten, afname AVI-testen,... Zo kunnen leerkrachten hiermee rekening houden binnen hun planning.

Er wordt ook een lijst opgesteld met de taken van iedere zorgleerkracht, deze kan in de loop van het schooljaar aangevuld worden:

6. Huistakenkaarten, gedragskaarten, weekplanner ...

Het kan gebeuren dat kinderen moeten begeleid worden in hun huistaken. Anderen dienen dan weer opgevolgd te worden voor hun gedrag. Deze zaken worden besproken tijdens klasoverlegmomenten en kunnen bij de zoco aangevraagd worden.

7. Kriebelteam

Het zorgteam staat vanaf het schooljaar 2016 -2017 ook in als 'kriebelteam'. In overleg met de verpleegkundige van het CLB werden hiervoor afspraken vastgelegd. Op bepaalde tijdstippen (na grote vakantie, na kerstvakantie, na paasvakantie) zullen alle kinderen van de school gecontroleerd worden op hoofdluizen. Alle kinderen krijgen na dit nazicht een brief mee naar huis al dan niet met een melding dat er luizen of neten werden gevonden. Van de ouders wordt verwacht om hun kind, en de omgeving, onmiddellijk te behandelen en de school, via de invulbrief, te laten weten welke behandeling heeft plaatsgevonden. Twee weken na de eerste controle zal nogmaals een extra controle volgen.

8. Info- zocolokaal

Leerkrachten die wensen kunnen zich wat infomeren over bepaalde zorg-onderwerpen, leer- of ontwikkelingsstoornissen door in de zoco-bib hierover een boek te ontlenen.

9. leesplezier bevorderen

De school heeft de laatste jaren al heel wat geïnvesteerd om het lezen terug erg populair te maken. Zo hebben vb kinderen uit het 2^e leerjaar een taalvriend uit het 5^e leerjaar om wekelijks te lezen. Heeft men het connectlezen uitgekozen tot vernieuwende manier van lezen. Of komen er in het eerste leerjaar grootouders met groepjes lezen. De boekenruilkast kreeg een plaats in de gang naar 3 & 4. Helaas is de leesmobiel momenteel 'on hold' gezet. Op het einde van dit schooljaar werd een 'leeshuisje' geplaatst. Dit zal in orde gebracht worden tegen september 2022.

Alle initiatieven zijn ook uitgebreid terug te vinden in ons 'taalbeleid' dat terug te vinden is op de website van de school.



We kunnen niet van alle
kinderen dezelfde
sterren maken wel kunnen
we ervoor zorgen dat ze
allemaal schitteren

Het Zorgteam